

## Verbale n.9/2025

### del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio "A. Toscanini"

Il giorno due del mese di settembre dell'anno 2025 alle ore 10,30 si è riunito in modalità mista, in presenza e online sulla piattaforma istituzionale Google Meet, il Consiglio di Amministrazione, di seguito denominato Consiglio, in seduta straordinaria, giusta convocazione del Presidente prot.n. 8680/2025 del 25/08/2025, per discutere e deliberare, i seguenti punti all' O.d.g.:

- 1. Ratifica atti di gestione**
- 2. Bilancio Consuntivo 2024**
- 3. Progetti Edilizia AFAM**
- 4. Regolamenti**
- 5. Produzioni/Progetti**
- 6. Contrattazione Integrativa d'Istituto 2025-26 ( parte economica)**
- 7. Varie ed eventuali**

Risultano presenti i Signori:

COMPONENTE	NOME E COGNOME	PRESENTE	ASSENTE
Presidente	Giuseppe Tortorici	X	
Direttrice	Mariangela Longo	X	
Rappresentante MUR	Giovanni Ruvolo	X	
Rappresentante Docenti	Luca Nostro	X	
Rappresentante Studenti	Samuele Di Leo	X	

E' presente il Direttore Amministrativo, dott.ssa Lucia Padovano, che assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti dichiara aperta la seduta

**Si tratta il primo punto all'Odg: *Ratifica atti di gestione***

**Delibera n. 103**

## IL CONSIGLIO

Preso atto dei relativi documenti in cartella Cda

**all'unanimità**

**ratifica i seguenti atti di gestione:**

- D.D. dal n.96 al n.111;
- D.P. dal n.10 al n. 12;
- Contratti dal n. 170 al n. 174;

**Si tratta il secondo punto all'Odg: *Bilancio Consuntivo 2024***

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio di Amministrazione che il Bilancio consuntivo 2024 è ancora all'esame dei Revisori dei Conti, atteso che la nuova nomina del revisore in rappresentanza del MEF, dott.ssa Venere Sgarito, ha comportato nuovamente l'invio della documentazione agli stessi. Pertanto, l'istituzione è in attesa del parere dei revisori che si riuniranno in data 09 e 12 settembre p.v.

## IL CONSIGLIO

- preso atto della comunicazione del Direttore Amministrativo;
- Rimanda la trattazione del punto alla prossima seduta in attesa del parere dei Revisori dei conti relativamente al Bilancio consuntivo 2024.

**Si tratta il terzo punto all'Odg: *Progetti Edilizia AFAM***

La Direttrice, anche in riferimento alla Nota Mur prot. 8918 del 16/07/2025 avente ad oggetto "Edilizia AFAM. Attuazione dell'art. 4, comma 1, del d.m. 1° aprile 2022, n. 338. Monitoraggio dello stato di realizzazione degli interventi ai fini dell'erogazione delle risorse -programmi di lettera A) e B) - anno 2025", segnala l'importanza di rispettare il cronoprogramma di progetto e la necessità di incaricare una Stazione Appaltante Qualificata e il relativo RUP che supporti prima possibile i progettisti incaricati nella definizione del progetto esecutivo.

**Delibera n. 104**

## IL CONSIGLIO

- preso atto della Nota Mur 8918/2025 sopracitata e delle relative scadenze;
- appreso quanto comunicato dalla Direttrice;

## ARTURO TOSCANINI

- vista la scadenza della prima rendicontazione fissata dalla Nota Mur prot 8918 del 16/07/2025 al 18 Settembre per gli interventi realizzati entro il 15 Settembre;
- state l'urgente necessità di individuare e incaricare una Stazione Appaltante Qualificata e relativo RUP tecnico che si interfacci con i progettisti per la redazione del progetto esecutivo dell'Auditorium tecnico e di tutte le fasi successive nel rispetto del cronoprogramma di progetto;
- vista la Convenzione ex art. 15 L. 241/1990 già stipulata con la Stazione appaltante qualificata del Comune di Villafranca Sicula, prot. n. 4688/2025 del 16/05/2025 e approvata dal CDA con delibera n. 47 del 10/04/2025;

### all'unanimità

delibera di:

- Affidare, alla Stazione Appaltante Qualificata, Comune di Villafranca Sicula, secondo quanto espressamente previsto dalla Convenzione in essere di cui in premessa, il progetto relativo agli *“interventi di edilizia AFAM - programma B, in attuazione dell'art. 4, comma 1, lett. a) e b) del D.M. 338/2022 per i lavori di rigenerazione con riqualificazione architettonica e funzionale dell'immobile (ex palestra) da adibire ad Auditorium del Conservatorio, mediante affidamento diretto su MEPA ex art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs 36/2023. CUP: D99D23000140001”*
- Nominare RUP (indicato dalla suddetta Stazione appaltante) del progetto relativo agli *“interventi di edilizia AFAM - programma B”, in attuazione dell'art. 4, comma 1, lett. a) e b) del D.M. 338/2022 per i lavori di rigenerazione con riqualificazione architettonica e funzionale dell'immobile (ex palestra) da adibire ad Auditorium del Conservatorio, mediante affidamento diretto su MEPA ex art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs 36/2023. CUP: D99D23000140001”* l'arch. Giuseppe Neri;

### Si tratta il quarto punto all'Odg: Regolamenti

#### REGOLAMENTO BUONI PASTO

La Direttrice, insieme al Direttore Amministrativo, illustra il Regolamento per l'erogazione dei Buoni Pasto riconosciuti al personale amministrativo in sede di contrattazione integrativa di istituto 2024/2027. Per l'anno accademico 2024/2025 è riconosciuto un buono pasto (servizio sostitutivo della mensa) di importo pari ad e 8,00 giornaliero nell'ipotesi di attività lavorativa effettiva svolta per almeno 8 ore (oltre la pausa pranzo) di cui almeno due nella fascia pomeridiana.

La Direttrice e il Direttore Amministrativo precisano, altresì, che il regolamento è stato sottoposto all'attenzione del Revisore dei conti, il quale ha fornito alcune preziose indicazioni ed ha espresso parere favorevole alla definitiva stesura.

### **Delibera n. 105**

#### **IL CONSIGLIO**

- Visto il regolamento buoni pasto (All. n.1 )
- Preso atto di quanto esposto dalla Direttrice

**all'unanimità**

#### **Approva**

il Regolamento Buoni pasto del Conservatorio di musica si Stato "Arturo Toscanini".

#### **Si tratta il quinto punto all'Odg: *Produzioni/Progetti***

La Direttrice informa il Consiglio in merito al progetto in itinere per Agrigento Capitale Italiana della Cultura da realizzarsi a Praga e ad Agrigento per il quale ha avuto riscontro informale molto positivo dalla Presidente e dal Direttore Generale della relativa Fondazione che lo finanzia e di cui si attende riscontro formale. Si tratta di un multievento, co-prodotto con il sostegno di altri partners (Fondazione De Bona) e l'auspicabile coinvolgimento di importanti istituzioni (Ambasciata Italiana e Istituto Italiano di Cultura) per cui verranno messi a frutto anche fondi per attività internazionale già nella disponibilità del Conservatorio ( Erasmus+ e Pnrr Next Generation UE) e che permetterà di far conoscere all'estero i talenti e il grande patrimonio artistico culturale del territorio Agrigento. Tale attività permetterà agli studenti di completare la propria formazione in palcoscenici prestigiosi in collaborazione con artisti di riconosciuto spessore. Oltre l'attività performativa sarà organizzata anche una attività di disseminazione con riprese immersive della Suite dei Templi per Osaka, che completerà gli obiettivi del PNRR MUSIC4D attraverso l'utilizzo di speciali visori già inseriti nel programma di acquisti del suddetto progetto. A breve verrà sottoposto al Ca e al Cda il programma dettagliato e il piano finanziario previsionale di spesa.

#### **IL CONSIGLIO**

prende atto della comunicazione espressa dalla Direttrice

#### **Si tratta il sesto punto all'Odg: *Contrattazione Integrativa d'Istituto 2025-26 ( parte economica)***

La Direttrice comunica al Consiglio di Amministrazione la necessità di nominare la parte datoriale ai fini della Contrattazione Integrativa di Istituto, relativamente alla determinazione della parte economica per l'A.A. 2025/2026.

**Delibera n. 106**

**IL CONSIGLIO**

Nomina quale parte datoriale ai fini della Contrattazione Integrativa di Istituto, relativamente alla determinazione della parte economica per l'A.A. 2025/2026 il Presidente e la Direttrice.

Autorizza la delegazione di rappresentanza datoriale appena nominata ad avviare la negoziazione del Contratto Integrativo di Istituto, per l'A.A. 2025/2026, con i rappresentanti dei lavoratori (sindacati e RSU) che dovrà concludersi entro il 31 Ottobre 2025.

**Si tratta il settimo punto all'Odg: Varie ed eventuali**

La Direttrice, in condivisione con la Direttrice Amministrativa, fa un breve sunto delle più importanti ed imminenti scadenze amministrative, già evidenziate anche alle precedenti riunioni, per le rendicontazioni dei progetti completati ( OSAKA MUR 6 OTTOBRE ) ed in itinere (PROGETTI EDILIZIA 18 SETTEMBRE) e per l'inserimento del Bilancio Consuntivo 2024 nella relativa piattaforma, segnalando anche le tempistiche previste dal Regolamento di Amministrazione per la redazione del bilancio di previsione 2026 ai fini di una condivisa programmazione per i prossimi adempimenti degli organi statutari ed in particolare del Cda ( in imminente scadenza) e degli uffici amministrativi.

**LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Segretario Verbalizzante**

**Dott.ssa Lucia Padovano**

**Il Presidente**

**Dott. Giuseppe Tortorici**