

ARTURO TOSCANINI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA PER SOLI TITOLI, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO PROGETTISTA E ADDETTO ALLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E FINANZIARIE CONNESSE ALLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE E AL COORDINAMENTO GESTIONALE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELL'UFFICIO INTERNAZIONALE E DEL PROGRAMMA ERASMUS+

IL PRESIDENTE

VISTI gli artt. 21, 33 e 97 della Costituzione;
VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 di Riforma delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale, e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 di emanazione del Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM;
VISTO lo Statuto del Conservatorio;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 recante Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il Regolamento per il Reclutamento del Personale AFAM
VISTO il Piano di indirizzo per le attività di didattica, produzione artistica e ricerca per l'Anno Accademico 2025/2026;

ACCERTATA

L'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Conservatorio per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto;

RAVVISATA

la necessità di dover provvedere a procedura selettiva-comparativa pubblica per soli titoli ai fini dell'individuazione di un esperto addetto alle attività specificate in oggetto;

VISTE

la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 2 aprile 2026 (verbale n.6/2026) recante l'approvazione del presente Bando;
la Delibera n. 62 del Consiglio di Amministrazione, verbale n. 7 del 30 aprile 2026;

DISPONE

pag. 1 di 5

Art. 1 - Oggetto

È indetta presso il Conservatorio di musica A. Toscanini di Ribera una procedura selettivo comparativa pubblica, per soli titoli, finalizzata all'individuazione di un esperto addetto alle procedure amministrative e finanziarie connesse alle attività di supporto, all'organizzazione e al coordinamento gestionale dell'ufficio internazionale, con particolare riferimento ai rapporti con l'Agenzia Indire Erasmus e relative pratiche legate a Programmazione, Coordinamento e gestione tecnico-amministrativa e finanziaria relativa ai progetti avviati dal Conservatorio, Erasmus+ ed internazionali, e alle domande di finanziamento, Mobility tool, cofinanziamento fondo MUR, contributo Top up, stipula contratti, monitoraggio, report intermedi e finali e relative rendicontazioni del Conservatorio oltreché alla formazione di una unità di personale interno al fine di rendere autonomo il Conservatorio.

A seguito dell'individuazione dell'esperto, verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile della durata di 6 (sei) mesi (eventualmente rinnovabile per un massimo di ulteriori 6 mesi previa delibera del CdA) con un compenso di € 4.000,00 (Quattromila/00) oltre IVA e contributi previdenziali qualora dovuti.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici;
- assenze di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

Non possono essere ammessi alla procedura selettivo-comparativa coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Si richiede inoltre il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- laurea magistrale o specialistica (o V. O.)
- pregressa esperienza almeno triennale nella gestione delle attività oggetto del presente avviso di cui all'art.1 del presente Bando; l'esperienza dovrà essere attestata tramite autocertificazione e maturata attraverso incarichi professionali presso istituzioni appartenenti al comparto AFAM. e/o Fondazioni che operano in ambito artistico-culturale e dello spettacolo;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettivo-comparativa.

Art.3 - Oggetto dell'incarico

L'incarico avrà per oggetto le seguenti attività:

- Gestione delle procedure amministrative e finanziarie connesse alle attività di supporto, all'organizzazione e al coordinamento gestionale dell'ufficio internazionale;
- Gestione dei rapporti con l'Agenzia Indire Erasmus e relative pratiche legate a Programmazione, Coordinamento e gestione tecnico-amministrativa e finanziaria relativa al programma Erasmus+;
- Gestione domande annuali delle domande di finanziamento, gestione della piattaforma Beneficiary Module, e del cofinanziamento fondo MUR;
- Stipula accordi finanziario relativi alle mobilità Erasmus+;
- Monitoraggio attività docenti/studenti programma Erasmus+;
- Report intermedi e finali;
- Rendicontazione dei progetti afferenti le azioni di Internazionalizzazione e Programma Erasmus+;

- Formazione del personale interno al Conservatorio relativamente alle attività previste dal presente articolo.

Art.4 - Modalità di svolgimento dell'attività

Le attività di cui all'art. 3 saranno espletate personalmente dal professionista selezionato, in piena autonomia, con l'utilizzo di mezzi propri, senza vincoli di subordinazione, previo coordinamento con il Direttore e il responsabile dell'attività Erasmus del Conservatorio.

Art. 5 - Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione (Modello A) e gli allegati presentati ai fini della partecipazione alla procedura selettivo-comparativa dovranno essere sottoscritti e indirizzati al Direttore del Conservatorio di Musica di Ribera, C.so Umberto I n. 359 – Ribera (Ag).

La domanda va presentata esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento inPA.

Le domande devono pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 27 maggio 2026.**

Nella domanda dovranno essere specificati, sotto la propria personale responsabilità, i seguenti dati del candidato :

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- indirizzo, numero di telefono o cellulare e indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego.

I candidati dovranno, inoltre, dichiarare di impegnarsi al rispetto, in caso di aggiudicazione, delle norme comportamentali previste per i dipendenti pubblici ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Codice di condotta del Conservatorio.

La firma apposta sulla domanda di ammissione e sulla dichiarazione dei titoli posseduti ha valore di autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive.

La mancanza della sottoscrizione sulla domanda comporta la nullità della domanda stessa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di domande di ammissione.

Il mancato rispetto del termine perentorio di presentazione previsto nel presente articolo comporta l'inammissibilità e l'esclusione dalla procedura della domanda tardiva.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegato il curriculum vitae sottoscritto dal candidato che dovrà obbligatoriamente contenere:

- elenco dei titoli di studio conseguiti;
- elenco delle esperienze professionali con riferimento alla natura dell'incarico, con specifica indicazione di quelle maturate presso istituzioni AFAM e/o di altre Istituzioni pubbliche o enti e associazioni private nel settore della produzione musicale e artistica.
- Il candidato potrà inoltre riportare l'elenco di altri titoli ed esperienze professionali ritenute utili ai fini del conferimento dell'incarico.

Alla domanda dovranno essere allegate la fotocopia del codice fiscale e quella di un documento di identità in corso di validità.

Costituiranno titoli prioritari per l'individuazione dell'esperto:

- possesso di titoli di studio inerenti l'attività che costituisce oggetto del presente avviso;
- pluralità di esperienze professionali maturate nella stessa attività o in attività assimilabili all'interno delle Istituzioni AFAM o di altre Istituzioni pubbliche o enti e associazioni private nel settore della produzione musicale e artistica.

Ai fini delle proprie valutazioni, la commissione ha facoltà, qualora lo ritenga necessario, di richiedere al candidato l'esibizione di documentazione integrativa del curriculum.

Al candidato individuato per il conferimento dell'incarico sarà richiesto di esibire e depositare presso gli Uffici del Conservatorio la documentazione relativa alle dichiarazioni contenute nel curriculum presentato con la domanda di partecipazione alla selezione nonché di quella integrativa indicata nel paragrafo precedente.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione immediata e automatica dalla procedura selettiva.

Art. 6 - Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore, sarà formata dal Direttore (o da un suo delegato), dal Direttore Amministrativo (o da un suo delegato) e da un Docente dell'Istituzione.

Art. 7 - Adempimenti della Commissione

La Commissione giudicatrice stabilisce preventivamente i criteri per la valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati. Al termine della valutazione la Commissione individua il destinatario dell'incarico con provvedimento motivato.

Il provvedimento, recepito in decreto del Direttore, è affisso all'Albo del Conservatorio ed è immediatamente efficace.

Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine di cinque giorni per eventuali impugnazioni amministrative. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche a eventuali errori materiali commessi in sede di valutazione comparativa.

Art. 8 - Durata e stipula del contratto

La durata del contratto è di sei mesi, rinnovabile per un ulteriore periodo di sei mesi a insindacabile discrezionalità dell'Amministrazione.

La stipula del contratto di collaborazione è comunque subordinata:

- all'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 2;
- all'accertamento dell'assenza di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

Il contratto non si configura né determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del Conservatorio.

Art. 9 - Responsabile del procedimento amministrativo

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati da essi indicati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettivo-comparativa e, per il candidato risultato vincitore, alla stipula ed esecuzione del contratto, secondo le vigenti disposizioni normative, segnatamente il Regolamento europeo 2016/679 e il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, aggiornato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Codice privacy).

Art. 11 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso e i successivi atti ad esso collegati – quali a titolo d'esempio la nomina della commissione, l'elenco degli idonei – sono pubblicati su:

- sito istituzionale del Conservatorio nella sezione Amministrazione / Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del Conservatorio Statale di Musica “Arturo Toscanini” di Ribera;
- Portale del Reclutamento inPA
- Portale del Unico del Reclutamento AFAM.

Ribera, 12 maggio 2026

Il Presidente

Dott. Giuseppe Tortorici